

(указывается вид муниципальной учреждения из базового
отраслевого перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел I

- 1. Наименование муниципальной услуги
Организации деятельности клубных формирований
- 2. Категории потребителей
самодетельного народного творчества.

муниципальной услуги

Физическое лицо, имеющее желание и возможность посетить (посещающее)

учреждение культурно - досугового типа с целью культурного развития и
духовного обогащения, формирования творческих, интеллектуальных,
нравственных способностей в рамках участия в работе клубных формирований.

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

47.012.0

- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>									
			наименование показателя <5>	единица измерения	наименование <5>	код по ОКЕИ <6>	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях

						год)	а)	а)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9499160.99.0.ББ78АА00003	Организация работы клубных формирований, творческих коллективов различной жанровой направленности: хореографических, хоровых, музыкальных и, театральных, декоративно-прикладного искусства.	Приобретения участниками знаний, умений и навыков в различных видах	Доля участников театральных кружков. Доля участников хореографических кружков. Доля участников вокальных и хоровых кружков.	процент	744	29,0	29,0	29,0	5	
						10,0	10,0	10,0		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>	
				2024 год (очередной финансовый	2025 год (1-й год планового	2026 год (2-й год планового	2024 год (очередной финансовый	2025 год (1-й год планового	2026 год (2-й год планового	в процентах	в абсолютных показателях

				не <5>	<6>	овый год)	период а)	период а)	овый год)	период а)	период а)		
1	2	3	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
949916 О.99.0. ББ78А А00003	Организация работы клубных формирований, творческих коллективов различной жанровой направленности: хореографических, хоровых, музыкальных и, театральных, декоративно-прикладного искусства.	жанр клубного формирования	количе ство клубны х форми ровани й	едини ца	642	8	8	8				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МКУ «Управление культуры и архивного дела муниципального образования «Северо-Байкальский район»	29.12.2023 г.	66	«Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями, подведомственными МКУ «Управление культуры и архивного дела МО «Северо-Байкальский район»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 03 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Закон Российской Федерации от 09 октября 1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Устав утвержденный Постановлением главы администрации от 09.09.2009 № 302, Приказ № 1 (а) Управления культуры об утверждении и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений «Порядок составления и утверждения плана «Северо-Байкальский район». Постановление Администрации МО «Северо-Байкальский район» от 24.06.2016 г. № 199 «Об утверждении Порядка проведения оценки исполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями», Постановление Администрации МО «Северо-Байкальский район» от 28.07.2022 г. № 124 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания». Постановление Администрации МО «Северо-Байкальский район» от 06.05.2022 г. № 83 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями муниципального образования «Северо-Байкальский район» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов». Персонал, который непосредственно принимает участие в оказании услуг пользователям, должен иметь соответствующее образование, квалификацию и внешний вид (опрятность, чистота), должен строго соблюдать должностные инструкции, инструкции по технике безопасности. Приказ Управления культуры и архивного дела № 66 -Осн. От 29.12.2023 г. «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями, подведомственными МКУ «Управление культуры и архивного дела МО «Северо-Байкальский район».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационный стенд	информация о деятельности формирований	не менее 1 раза в квартал

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел 2

- 1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное
обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Население (физические лица) находящиеся в границах МО СП "Ангоянское" включая: дети от 0 до 14 лет (платная, бесплатная); молодежь от 15 до 35 лет (платная, бесплатная); средний возраст населения (платная, бесплатная); пенсионный возраст и старше (платная, бесплатная); организации и учреждения, предприятия и органы местного самоуправления (платная, бесплатная); юридические лица из других регионов(платная)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование показателя <5>	код по ОКЕИ <6>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

9101000.99.0.ББ71АА00 000	1. Информация о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования. 2. Консультационная помощь в поиске и выборе источников информации. 3. Временное пользование любым документом из библиотечных фондов на абонементе, в читальном зале, из основного книгохранилища. 4. Получение библиографического списка литературы по заданной теме. 5. Тематический подбор документов по предварительному заказу. 6. Организация тематических выставок и экскурсий. 7. Выдача фондовых материалов из	сохранение количества посещений пользователей, в том числе посещений пользователей - детей	динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	100	100	100	5	
--------------------------------------	---	---	---	----------------	------------	------------	------------	------------	----------	--

архивного дела муниципальной образования «Северо-Байкальский район»			затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями, подведомственными МКУ «Управление культуры и архивного дела МО «Северо- Байкальский район»
---	--	--	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Порядок оказания библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек регулируется Правилами пользования библиотекой, Уставом учреждения утвержденный Постановлением главы МО «Северо-Байкальский район» № 9 от 17.01.2011 г, Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ, согласованными с учредителем и иными документами, утвержденные в установленном порядке. Постановление Администрации МО «Северо-Байкальский район» от 24.06.2016 г. № 199 «Об утверждении Порядка проведения оценки исполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями», Постановление Администрации МО «Северо-Байкальский район» от 28.07.2022 г. № 124 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Приказ № 1 (а) Управления культуры об утверждении «Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений культуры муниципальной образования «Северо-Байкальский район», Постановление Администрации МО «Северо-Байкальский район» от 06.05.2022 г. № 83 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями муниципальной образования «Северо-Байкальский район» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

Для получения муниципальной услуги ее получателем необходимо обратиться непосредственно в библиотеку. При обращении необходимо представить документ, предоставляющий право пользования услугами библиотеки (читательский билет, пропуск на разовое посещение, иной документ установленного вида). Предоставление пользователям информационных материалов на электронных носителях, предоставление доступа к информационным ресурсам осуществляется в порядке, установленном в библиотеке. Персонал, который непосредственно принимает участие в оказании услуг пользователям, должен иметь соответствующее образование, квалификацию и внешний вид (опрятность, чистота), должен строго соблюдать должностные инструкции, инструкции по технике безопасности. Приказ Управления культуры и архивного дела № 66 -Осн. От 29.12.2023 г. «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий учреждениями, подведомственными МКУ «Управление культуры и архивного дела МО «Северо-Байкальский район».

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ газета "Байкальский меридиан", телевидение	афиша, бегущая строка	не менее 2 раза в месяц
информационный стенд	объявление	на каждое мероприятие

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании<9>

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - изменения типа муниципального учреждения муниципального образования «Северо-Байкальский район»;
 - реорганизации муниципального учреждения муниципального образования «Северо-Байкальский район» путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
 - передача функций и полномочий Учредителя в отношении муниципальных учреждений иному структурному подразделению администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район».
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____.
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район», осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Рассмотрение квартальных и годовых отчетов учреждения о выполнении задания по услуге.	1 раз в год	МКУ "Управление культуры и архивного дела МО "Северо-Байкальский район"
Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания. Заявителю предоставляется письменный ответ в течение 10 рабочих дней с момента получения претензии (жалобы).	по мере поступления жалоб	МКУ "Управление культуры и архивного дела МО "Северо-Байкальский район"
Получение от учреждения документов и другой	по приказу,	МКУ "Управление культуры и архивного дела МО

информации о ходе выполнения муниципального задания.	письменному запросу	"Северо-Байкальский район"
Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг.	плановые (согласно графику), внеплановые проверки	МКУ "Управление культуры и архивного дела МО "Северо-Байкальский район"
Отчеты по статистической форме 7-НК	1 раз в год	МКУ "Управление культуры и архивного дела МО "Северо-Байкальский район"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- отчеты об исполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- кварталный - по итогам исполнения за I – III кварталы, ежеквартально, следующего за отчетным кварталом;
- предварительный за год – ожидаемое исполнение за текущий год;
- годовой, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- кварталный - по итогам исполнения за I – III кварталы, ежеквартально до 15 числа месяца;
- годовой, до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания:

- предварительный за год – ожидаемое исполнение за текущий год, до 1 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____.